



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์
ที่ ๔๑๕/๒๕๕๘
เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๗, ๖๘ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖, ๑๗

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชนในพื้นที่ จึงจัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์” ขึ้น ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๖ ๖๒๘๒ ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์	ประกอบด้วย
๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์ ฯ
๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์	รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๑.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์	รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๑.๔ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๑.๗ รักษาการ ผอ.กองสวัสดิการฯ	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๙ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ/เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- อำนาจการสั่งการ ประสานงาน พิจารณาแผนงาน/แนวทาง เพื่อสนับสนุนแนวทางการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน(ร้องทุกข์) ในเรื่องต่างๆ แล้วแต่กรณี
- เสนอข้อแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่อคณะทำงานด้านปฏิบัติการ ช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องต่างๆ แล้วแต่กรณี หากมีประเด็นปัญหาเรื่องใดที่เกินศักยภาพ หรืออำนาจหน้าที่ ให้รวบรวมข้อมูลรายงานเสนอต่ออำเภอ จังหวัด ตามลำดับชั้น เพื่อให้การช่วยเหลือต่อไป
- พิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ สนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์

ผู้รับเรื่อง	
ตำแหน่ง
ผู้ร่าง/พิมพ์	

/๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานด้านปฏิบัติการพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ ประกอบด้วย

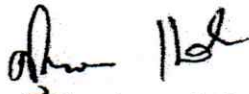
- | | |
|---|---------------------------|
| ๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๒.๔ พนักงาน/เจ้าหน้าที่ ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๒.๕ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๖ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน/เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

ทำหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ตรวจสอบ ติดตามประสานงานในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องต่างๆ แล้วแต่กรณี หากมีประเด็นปัญหาเรื่องใด ที่ไม่สามารถดำเนินการช่วยเหลือได้ ให้รวบรวมข้อมูลรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางศุภาพิชญ์ แสงโทโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์